関西経理専門学校　2024年度　講義要項

科目名	学年	担当講師名	開講期間
商　業　簿　記　Ⅰ　・　Ⅱ	1 年	西　村　直　也	前期Ⅰ 後期Ⅱ

講義の目的および概要

この授業では、日本商工会議所主催簿記検定試験2級、3級と全国経理学校協会主催簿記検定試験１級会計を取得するため、簿記の基礎から学習するのであるが、将来日商検定1級や全経簿記上級を取得するための知識を得る授業でもある。従って２級程度の授業では勉強しない内容も９月から１２月に勉強する。同時に将来、経理人として、役立つ実務的な簿記も学習する。

講義のテーマ

・仕訳の重要性　・決算手続き　・貸借対照表と損益計算書について　・個人の簿記と会社の簿記
・特殊な商品売買と一般商品売買について　・試験問題と実務の違いについて

月	授業展開・ライセンス取得および指導要領	検定試験の種類	講義形式 学習形態	備考
4	・簿記の基礎　・貸借対照表、損益計算書のしくみ ・仕訳と勘定記入　・資産、負債の取引		講義	
5	・費用、収益の取引　・資本取引　・補助簿の記入 ・決算　・試算表と精算表		講義	
6	・貸借対照表及び損益計算書の作成　・証憑及び伝票会計		講義	
7	・日商3級及び全経3級･2級の検定試験対策	日商･全経試験2・3級	講義	
8	夏期休暇			
9	・有価証券取引　・偶発債務処理 ・前期試験		講義	
10	・株式会社会計処理について　・リース取引 ・無形固定資産		講義	
11	・外貨換算会計、税金　・伝票、本支店 ・合併事業譲渡		講義	
12	・連結会計　・決算手続き・日商3級の検定試験対策	日商簿記検定試験2級 全経簿記検定試験1・3級	講義	
1	・問題演習		講義	
2		全経簿記検定試験1級 日商簿記検定試験2・3級		
3				

評定方法

出席	50 %	定期試験	50 %
レポート	%	その他	%

指定教科書

・よくわかる簿記シリーズ 合格テキスト 日商簿記3・2級商業簿記 TAC出版
・よくわかる簿記シリーズ 合格トレーニング 日商簿記3・2級商業簿記 TAC出版
・日商簿記検定模擬試験問題集　3・2級　2024年度版 ネットスクール

参考図書

学習上の留意点

授業はスピードが速いので復習をしっかりする。

必要教材（使用予定機材）

学生からの質問受付E-mailアドレス（可能な場合のみ）

備　考　欄

実務家教員授業時間：簿記144時間

授業担当者の実務経験について

西村直也税理士事務所代表（税理士）として，数多くの企業の記帳代行と税務申告書類の作成を行う。特に，地元密着型の企業に強く，クライアントと一緒に企業経営を考えるコンサルタントを目指している。